

Teilnahme an Videokonferenzen mit Microsoft Teams

Wir empfehlen Ihnen die Teilnahme über ein Windows **Notebook** (Laptop) **oder** einen **PC**. Möglich ist diese aber auch mit Apple Mac oder via Teams-App auf **Tablets und Smartphones** (Betriebssysteme: iOS/Android).

Hinsichtlich der Nutzerfreundlichkeit raten wir von der Teilnahme über ein Smartphone für diese Zwecke ab.

Hinweise für Laptop/PC-Nutzer

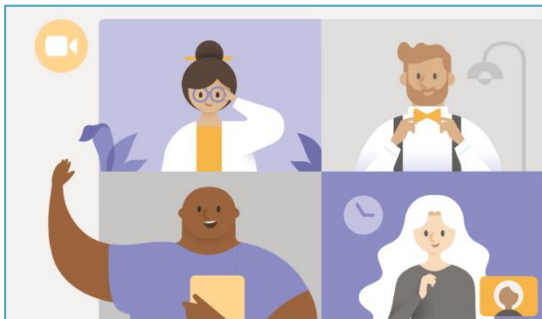
1. Sie haben eine **Einladungs-E-Mail erhalten**. Dieser entnehmen Sie bitte den Link zur Teams-Besprechung.

[An Microsoft Teams-Besprechung teilnehmen](#)

[Weitere Informationen zu Teams](#) | [Besprechungsoptionen](#)

Klicken Sie auf den Link.

2. Eine Website öffnet sich.



← → ↻ 🔒 teams.microsoft.com/dl/launcher/

Microsoft Teams öffnen?

https://teams.microsoft.com möchte diese Anwendung öffnen.

Microsoft Teams öffnen

Abbrechen

Windows-App herunterladen

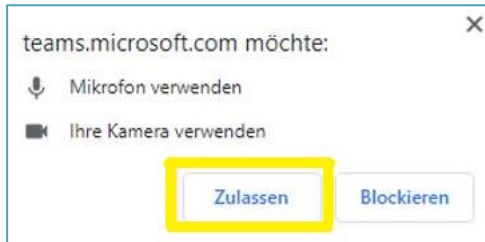
Stattdessen im Web teilnehmen

Haben Sie die Teams-App schon? **Jetzt starten**

Sollte sich standardmäßig ein anderer Browser öffnen, kopieren Sie bitte die **URL** ganz oben in der Zeile, öffnen einen der beiden genannten Browser und fügen den Link in die Zeile ein.

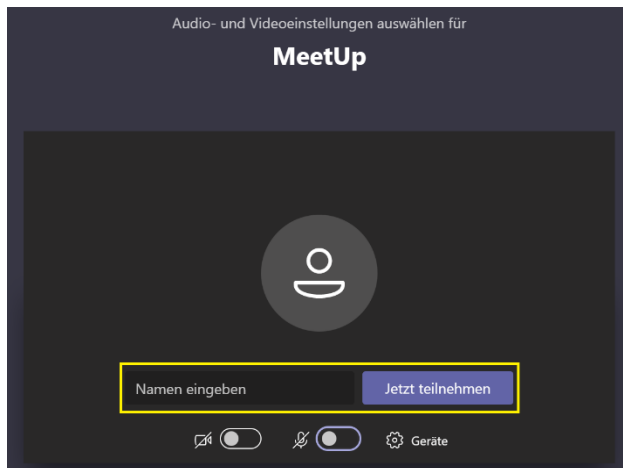
Sie haben nun die Wahl. Wenn Sie die App bereits installiert haben, klicken Sie auf **Microsoft Teams öffnen**.

Wenn **Microsoft Teams nicht** installiert ist, wählen Sie die Schaltfläche **Stattdessen im Web teilnehmen**.



Möglicherweise werden Sie um **Freigabe der Mikrofon- und Videofunktion** gebeten. **Stimmen Sie dem bitte zu.**

3. Sie werden nun in die **Webanwendung** weitergeleitet. Die Bildschirmansicht ändert sich.



Geben Sie Ihren **Namen** ein und klicken Sie auf **Jetzt teilnehmen**.

(Abbildung kann variieren)

Hinweise für Tablet-Nutzer

1. Klicken Sie auf den Link zur Teams-Besprechung in Ihrer Einladungs-Mail.
2. Sie werden automatisch aufgefordert, die Teams-App herunterzuladen, sofern die App nicht schon installiert ist.



iOS-Nutzer finden diese im Apple-Store unter:
<https://apps.apple.com/de/app/microsoft-teams/id1113153706>



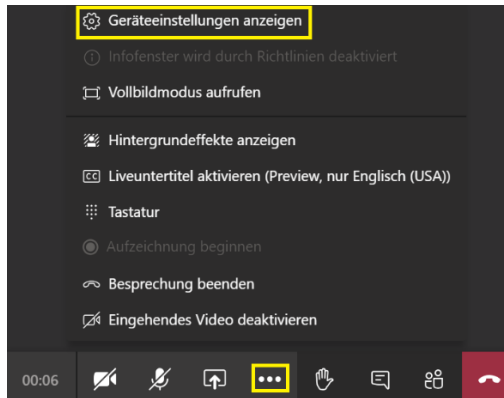
Android-Nutzer unter finden die App im Google-Play-Store unter:
<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.microsoft.teams&hl=de>

Hinweis: Für den Download der App benötigen Sie eine **gültige Apple-ID** bzw. ein **Google-Konto**.

3. Sobald der Download abgeschlossen ist, **starten Sie die App**.
4. Klicken Sie **Als Gast teilnehmen** und tragen Sie Ihren **Namen** ein.

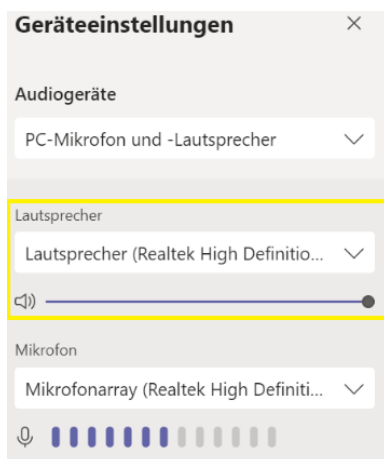
Hören, sehen, sprechen/chatten

1. Hören



Um **hören** zu können, aktivieren Sie bitte Ihre **Lautsprecher**.

Dazu klicken Sie auf die **drei Punkte** in der Bedienleiste und wählen dann **Geräteeinstellungen anzeigen**.



(Abbildung kann variieren)

Beachten Sie, dass **Kopfhörer oder externe Lautsprecher** gegebenenfalls gesondert an Ihrem PC als Ausgabequelle ausgewählt werden müssen.

2. Sehen



Mit dem **Kamerasymbol** aktivieren Sie die Videoübertragung und sind somit für alle Sitzungsteilnehmer **sichtbar**.

Hinweis: Um Bandbreite zu sparen, bitten wir Sie, die **Kamera** während des Events zu **deaktivieren**.

3. Sprechen/Chatten

a) Sprechen

Hinweis: Bitte lassen Sie auch Ihr **Mikrofon** standardmäßig **deaktiviert**.



Nutzen Sie die Hand, um einen **Redebeitrag anzukündigen**.



Zum **Sprechen** aktivieren Sie bitte Ihr Mikrofon. Nun können Sie von allen Sitzungsteilnehmern gehört werden.

Hinweis: **Aktivieren** Sie Ihr **Mikrofon** bitte erst, wenn Sie dazu von der Moderatorin aufgefordert werden. Nach Ihrem Redebeitrag schalten Sie das Mikrofon bitte wieder **stumm**.

b) Chatten

Ihre **Fragen** tippen Sie bitte direkt **in den Chat**. Diese werden gesammelt und an die Moderatorin weitergeleitet.

